

# 关于税务发票开具的通知

根据国家税务总局 2017 年第 16 号公告要求，针对财务日常报销中遇到的普遍问题，按照学校财务处有关通知要求，现将基金会支持项目相关事宜通知如下：

## 一、商品货物类

发票内容必须按照实际销售情况如实开具，不得填开与实际交易不符的内容，不得变更品名和金额，不得笼统开具办公用品、耗材、材料、电脑配件、日用品、食品等大类名称，必须在票面上开具具体商品明细，样例(见图 1)：

发票代码: [REDACTED]  
发票号码: [REDACTED]  
开票日期: 2017年11月15日  
校验码: [REDACTED]

机器编号: 661565678298

天津增值税电子普通发票

名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
得力 (deli) Y4812801 寻鹿系列48 k-128页笔记本/硬抄本/日记本/记事本 单本装颜色随机	无		2			17%	
合计							¥10.02

价税合计(大写) [REDACTED] (小写) ¥10.02

收款人: 京东商城 复核: [REDACTED] 开票人: 京东商城 销售方: (章) [REDACTED]

图 1

如批量购买商品，单次购买在 8 件（不含）以上单张发票上无法全部列示明细的，需商家进入税务开票系统通过“清单”按钮录入相关明细（见图 2），打印出《销售货物或者提供应税劳务清单》（见图 4）附于对应发票（见图 3）后。

单次购买在 8 件（含）以下的，可以选择直接在发票票面上列示明细或选择上述进入税务开票系统打印清单附在发票后的方式。

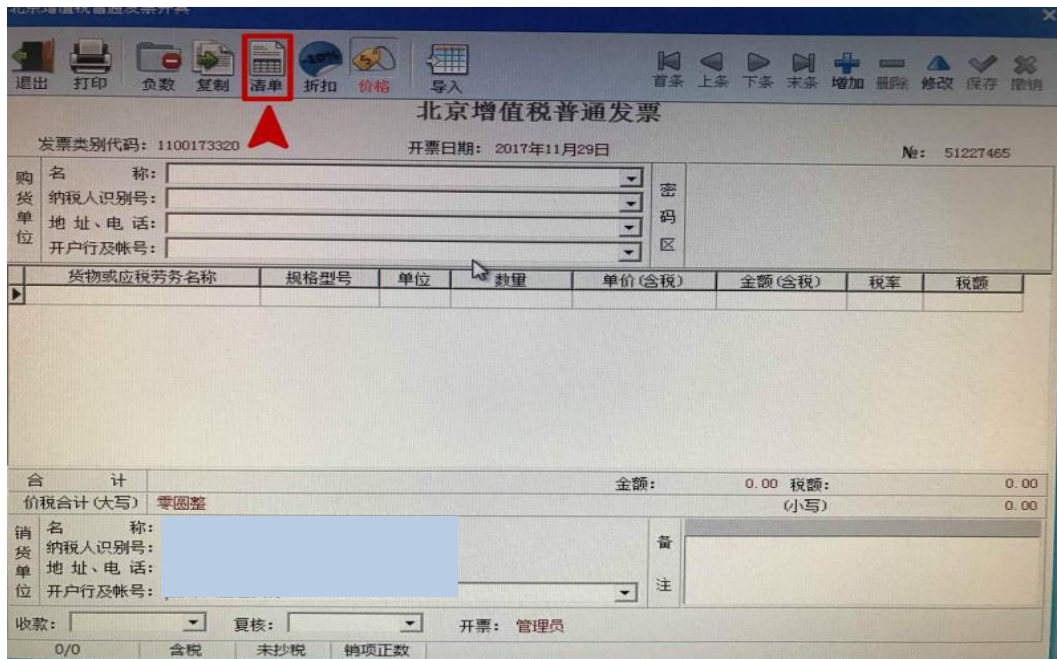


图 2

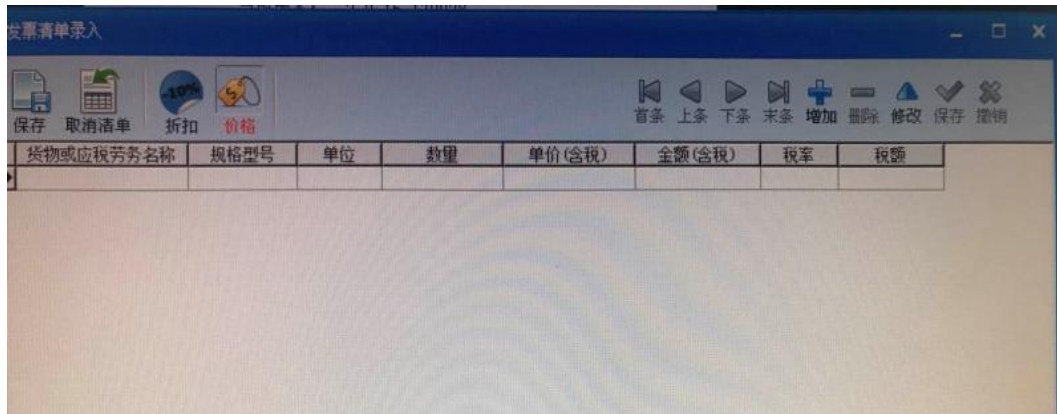


图 3

**销售货物或者提供应税劳务清单**

购方名称: \_\_\_\_\_

销售方名称: \_\_\_\_\_ 所属增值税普通发票代码: \_\_\_\_\_ 号码: \_\_\_\_\_ 共 2 页 第 1 页

序号	货物(劳务)名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
1			盒	15	9.70873786407	145.63	3%	4.37
2			个	2	14.5631067961	29.13	3%	0.87
3			把	5	4.85436893203	24.27	3%	0.73
4			个	50	1.94174757281	97.09	3%	2.91
5			个	100	3.88349514563	388.35	3%	11.65
6			个	2	11.6504854368	23.30	3%	0.70
7			包	10	4.85436893203	48.54	3%	1.46
8			包	10	4.85436893203	48.54	3%	1.46
9			个	20	14.5631067961	291.26	3%	8.74
10			个	5	14.5631067961	72.82	3%	2.18
11			个	10	14.5631067961	145.63	3%	4.37
12			个	10	19.4174757281	194.17	3%	5.83
13			个	20	9.70873786407	194.17	3%	5.83
14			箱	1	123.300970873	123.30	3%	3.70
15			箱	2	131.067961165	262.14	3%	7.86
16			个	2	29.1262135922	58.25	3%	1.75
17			个	5	11.6504854368	58.25	3%	1.75
18			个	1	4.85436893203	4.85	3%	0.15
19			个	10	14.5631067961	145.63	3%	4.37
20			支	3	4.85436893203	14.56	3%	0.44
21			盒	5	6.79611650485	33.98	3%	1.02
22			盒	2	9.70873786407	19.42	3%	0.58
23			本	30	4.85436893203	145.63	3%	4.37
24			个	1	14.5631067961	14.56	3%	0.44
25			包	40	4.85436893203	194.17	3%	5.83
26			盒	10	9.70873786407	97.09	3%	2.91
小计						2874.73		86.27
折扣						0.00		0.00
合计						2874.73		86.27
备注	_____							

销货单位(章): \_\_\_\_\_ 开票日期: 2017年10月12日

图 4

图书品类发票原则上应按照购买商品要求执行。如有特殊情况,可在发票“货物或应税劳务、服务名称”一栏开具“图书”,同时需附税控清单或实体商家购买销售系统打印的销售单、明细清单;通过网络途径购买的,需附已完成订单截图。

## 二、服务类

所有服务类发票(包括但不限于制作费、租赁费、打印复印费、服务费等)应尽量详实地将费用信息标注于发票票面上,包括商家提供服务的详细名称、单价、数量、金额。如打印复印费,需将明细项目以及对应的数量、单价开具在发票票面上,样例(见图5)。住宿费发票需在发票票面注明数量、单价、金额;不能明确注明的需同时提供宾馆开具的水单。

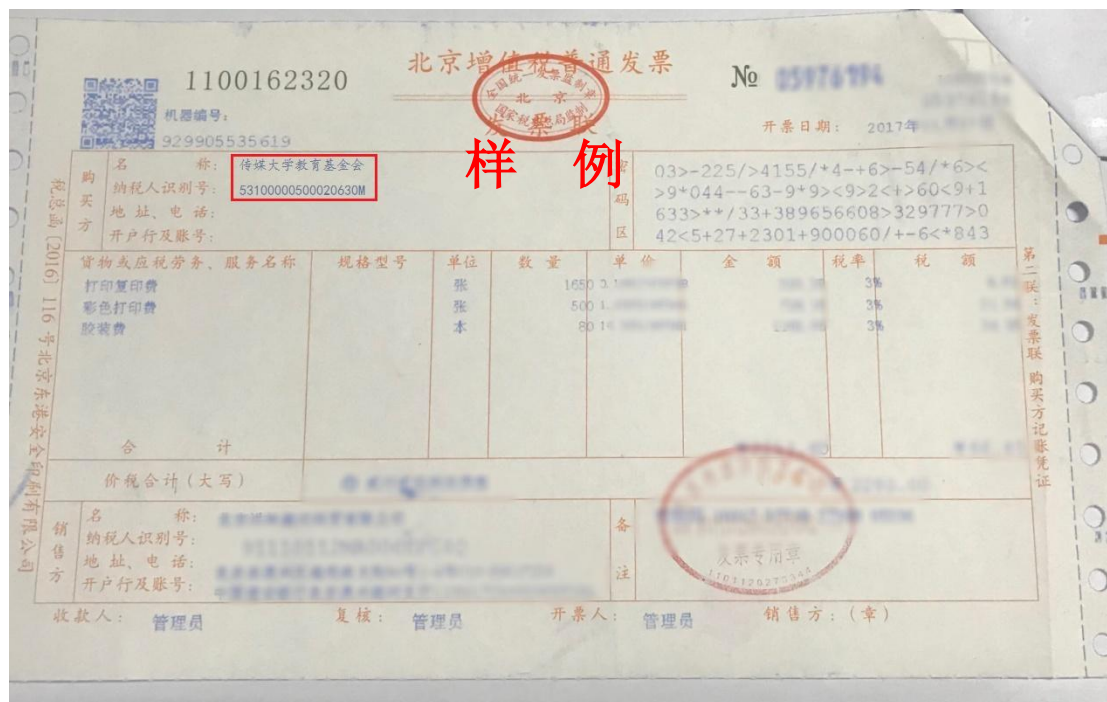


图 5

购买商品、服务等开具增值税发票均需填写名称：**传媒大学教育基金会**、统一社会信用代码（原纳税人识别号）：**53100000500020630M**。

以上要求为税务部门对发票票面内容的进一步明确，是对我校教育基金会财务报销规定的进一步补充，请项目负责人、项目承担单位（部门）遵照执行。

传媒大学教育基金会秘书处

2017年12月5日